



SANTA ROSA, 29 de noviembre de 2022

VISTO:

El Expediente N° 614/22 registro de esta Facultad, caratulado: "*s/Programa de Materias de la carrera de Licenciatura en Administración con Orientación en Emprendedurismo*"; y

CONSIDERANDO:

Que dentro del mismo, obra una nota presentada por el Lic. Pablo MAREK, Coordinador Curricular de la carrera Licenciatura en Administración con orientación en Emprendedurismo, por la cual manifiesta que eleva para su consideración y posterior aprobación, la propuesta del programa de estudios de la asignatura "ADMINISTRACIÓN DE OPERACIONES", de acuerdo a lo que enviara la docente a cargo de la cátedra;

Que expresa que el mismo cuenta con su revisión y dictamen favorable en cuanto a contenidos mínimos y requerimientos formales en relación al cumplimiento de la normativa, los cuales fueron establecidos oportunamente por el Régimen Académico de la Facultad, aprobado por Resolución N° 268/18 del Consejo Directivo;

Que por ello, recomienda su aprobación por parte del Consejo Directivo;

Que según lo establece el inciso II, del artículo 104° del Estatuto de la UNLPam, es atribución del Consejo Directivo "*aprobar los Programas de enseñanza proyectados por los profesores*";

Que ingresado el tema al Cuerpo, el mismo se gira a la Comisión de Asuntos Académicos, Legales y Presupuestarios para su análisis;

Que la Comisión emite Despacho favorable al respecto, el cual, puesto a consideración del Cuerpo se aprueba por unanimidad;

Por ello:

**EL CONSEJO DIRECTIVO DE LA FACULTAD DE
CIENCIAS ECONOMICAS Y JURIDICAS
R E S U E L V E :**

Artículo 1°.- Aprobar el Programa de Estudios de la actividad curricular "**ADMINISTRACIÓN DE OPERACIONES**" de la carrera de Licenciatura en Administración con orientación en Emprendedurismo, que como Anexo I forma parte de la presente Resolución.-

Artículo 2°.- Establecer que el Programa de Estudios aprobado por la presente, entrará en vigencia a partir del dictado del ciclo lectivo 2023, y tendrá una validez de cinco (5) años. El Programa será exigible para el examen final a partir de la primera mesa posterior al dictado de la asignatura en el mencionado ciclo.-

Artículo 3°.- Regístrese, comuníquese. Pase a conocimiento de la Profesora a cargo de la cátedra, del Lic. MAREK, de Secretaría Académica, Dirección de Asuntos Docentes, Dirección de Asuntos Estudiantiles y Centro de Estudiantes de la Facultad. Publíquese en el Sistema de Actos Resolutivos de la Universidad Nacional de La Pampa y en la página web de la Facultad de Ciencias Económicas y Jurídicas. Cumplido, archívese.-

RESOLUCIÓN N° 362/22.-

ANEXO I
RESOLUCIÓN N° 362/22

CARRERA: Licenciatura en Administración con orientación en Emprendedurismo

PLAN DE ESTUDIOS: Resolución N° 310/2019 del Consejo Superior

CÓDIGO DE ASIGNATURA: 4.7

NOMBRE DE LA ASIGNATURA: "ADMINISTRACIÓN DE OPERACIONES"

DOCENTE A CARGO DE LA ASIGNATURA: NUÑEZ, Sonia Carolina

N° DE RESOLUCIÓN QUE APRUEBA EL PROGRAMA: Resolución N° 362/22 del Consejo Directivo

UBICACIÓN DE LA ASIGNATURA DENTRO DEL CURRÍCULUM: 4° año, 2° cuatrimestre

RÉGIMEN: Cuatrimestral

MODALIDAD: Presencial

CARGA HORARIA: 90 horas totales (45 horas teóricas y 45 horas prácticas)

OBJETIVOS

Los objetivos de la asignatura se fundamentan en que el/la estudiante logre los conocimientos necesarios para comprender el funcionamiento de los procesos productivos y de servicios en la cadena de suministro, desde el punto de vista de que la administración de operaciones como una herramienta competitiva en el mundo empresarial.

OBJETIVO GENERAL

- Adquirir los conocimientos de conceptos, técnicas y herramientas de la administración de las operaciones para analizar y aplicar en la optimización de los recursos de las organizaciones.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Comprender las operaciones de la empresa como un proceso funcional, abarcando la toma de decisiones administrativas y operativas.
- Adquirir las competencias para aplicar los conocimientos y técnicas para aplicarlos a situaciones reales.
- Formular, implementar y evaluar estrategias para todo tipo de organizaciones y emprendimientos integrando todos los procesos de la cadena de suministro y la sustentabilidad de los mismos.

CONTENIDOS MÍNIMOS:

- Administración de operaciones y cadena de suministro.
- Estrategia y sustentabilidad

-
- Diseño de productos y servicios
 - Administración estratégica de capacidad
 - Localización de las instalaciones
 - Distribución de las instalaciones
 - Sistemas de requerimiento empresariales
 - Planificación de operaciones
 - Administración y pronósticos de la demanda
 - Compras y adquisiciones
 - Planificación y requerimientos de materiales
 - Gestión de almacenes □ Gestión de transporte
 - Gestión de inventarios
 - Mejora continua
 - Gestión de calidad
 - Administración de las restricciones



PROGRAMA ANALÍTICO ADMINISTRACIÓN DE OPERACIONES

UNIDAD 1

ADMINISTRACIÓN DE OPERACIONES Y CADENA DE SUMINISTRO

La administración de operaciones como arma competitiva. Cadenas de suministros. Visión de los procesos. Cadena de valor, procesos centrales y procesos de apoyo. La administración de operaciones como un conjunto de decisiones. Desarrollo histórico de administración de operaciones. Eficiencia, eficacia y valor. Diferencias entre bienes y servicios. Tendencias. Sustentabilidad. ODS.

UNIDAD 2

DISEÑO DE PRODUCTO Y SERVICIO

Proceso del diseño de productos. Proceso del desarrollo de productos. Diseño pensado en el cliente. Diseño de productos para servicio. Ecodiseño. Concepto y características de los servicios. Procesos de servicios. Líneas de espera. Modelos. Análisis de flujo de procesos.

UNIDAD 3

ADMINISTRACIÓN Y PRONÓSTICOS DE DEMANDA.

Los pronósticos de las operaciones. Tipos de pronósticos. Componentes de la demanda. Análisis de serie tiempo. Técnicas cualitativas de pronósticos. Pronósticos de relaciones casuales.

UNIDAD 4

ADMINISTRACIÓN ESTRATÉGICA DE LA CAPACIDAD

Definición de capacidad. Factores determinantes de capacidad. Conceptos de planeación de capacidad. Planeación de capacidad. Capacidad en sistemas de servicios. El modelo de la programación lineal.

UNIDAD 5

GESTIÓN ALMACENES, INVENTARIOS Y TRANSPORTE.

Almacenes como centros de producción. Características. Lay out de almacenes. Cálculo de capacidad. Tipos de almacenaje y sistemas. Control de inventarios. Sistemas de inventarios. Sistemas P y Q. Función del transporte. Modalidad. Planificación de rutas de reparto. Transporte como proceso productivo dentro de la cadena de suministro. Proceso de compras.

UNIDAD 6

PLANIFICACIÓN DE REQUERIMIENTO DE MATERIALES.

Compras y adquisiciones. Medición del desempeño del suministro. Planificación de requerimientos de materiales (MRP). Demanda de productos. Lista de materiales. Registro de inventario. Tamaño del lote. Planificación de recursos de manufactura (MRPII).



UNIDAD 7

PLANIFICACIÓN DE RECURSOS EMPRESARIALES.

PLANIFICACIÓN DE LA PRODUCCIÓN

Planificación de recursos empresariales (ERP). Sistemas informáticos ERP. Implementación de sistemas ERP. Aspectos generales de la planificación de producción. Planificación agregada de producción. Plan maestro de producción (PMP). Técnicas de planificación agregada.

UNIDAD 8

LOCALIZACIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE INSTALACIONES

La necesidad de planear la ubicación de las instalaciones. Procedimientos. Factores de localización. Modelo de ubicación de instalaciones. El modelo de programación lineal. Conceptos y objetivos de la distribución de las instalaciones. Tipos de distribución.

UNIDAD 9

MEJORA CONTINUA

Desempeño y calidad de los procesos. Sistemas de calidad. Administración de la calidad total. Control estadístico de procesos. Mantenimiento productivo total (TPM). Modelo de mejoramiento six sigma. Normas internacionales.

UNIDAD 10

ADMINISTRACIÓN DE LAS RESTRICCIONES

Administración de las restricciones en la organización. La teoría de las restricciones. Identificación y administración de los cuellos de botella. Mediciones de desempeño. Métodos de control. Relación con otras áreas funcionales.

BIBLIOGRAFÍA

- CHASE R., JACOBS F. R., ADMINISTRACIÓN DE LAS OPERACIONES. Producción y cadenas de suministros. Décima tercera edición. Mc. Graw Hill. 2014.
- KRAJEWSKI L., RTIZMAN L., MALHOTRA M., ADMINISTRACIÓN DE OPERACIONES. Procesos y cadenas de valor. Octava edición. Editorial Pearson. 2007.
- ELIYAHU M. GOLDRATT. La meta. Un proceso de mejora continua. Tercera edición revisada. 2010.

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA RECOMENDADA

- ADLER M. y otros. PRODUCCIÓN Y OPERACIONES. Editorial Macchi. 2004.
- SCHROEDER R., GOLDSTEIN S., RUNGTUSANATHAM M., ADMINISTRACIÓN DE LAS OPERACIONES. Conceptos y casos contemporáneos. Quinta edición. Mc. Graw Hill. 2011.
- CHASE R., JACOBS F. R., ALQUILANO N., ADMINISTRACIÓN DE LAS OPERACIONES. Producción y cadenas de suministros. Duodécima edición. Mc. Graw Hill. 2009.
- BALLOU R., LOGÍSTICA Y ADMINISTRACIÓN DE LA CADENA DE SUMINISTRO. Quinta edición. Editorial Pearson. 2004.
- YOSSI SHEFFI, CLUSTERS LOGÍSTICOS. Brindando valor e impulsando el crecimiento. Editorial Temas. 2012.
- CHAPMAN S., PLANIFICACIÓN Y CONTROL DE LA PRODUCCIÓN. Editorial Pearson. 2006.



- EMPRENDIENDO KAIZEN. Instituto Nacional de Tecnología Industrial. Ministerio de producción y trabajo. JICA. FOAR. 2019.
- SUZUKI TOKUTARO y otros. TPM EN INDUSTRIAS DE PROCESO. JIPM.
- IVANOV D., TSIPOULANIDIS A., SCHÖNBERGER J., GLOBAL SUPPLY CHAIN AND OPERATIONS MANAGEMENT. Segunda edición. Editorial Springer. 2019.
- DEMING, W. E.: Calidad, Productividad y Competitividad, Ed. Díaz Santos.
- FEIGENBAUM, A. V.: Control Total de la Calidad, Ed. CECSA, Tercera Edición, Segunda reimpresión, 1997.
- FUNDACIÓN PREMIO NACIONAL A LA CALIDAD. Guía para una gestión de excelencia, Edición 2005. www.premiocalidad.org.ar
- ISHIKAWA, K.: ¿Qué es el control Total de la Calidad? La modalidad japonesa, Ed. Norma, Edición 1986.
- JURAN, J. M.: Juran y la planificación para la calidad, Ed. Díaz de Santos S.A., Edición 1990.
- NORMA ISO 9000:2005: Sistemas de gestión de la calidad - Fundamentos y vocabulario.
- NORMA ISO 9004:2009: Gestión para el éxito sostenido de una organización - Enfoque de gestión de la calidad.
- NORMA ISO 9001: 2015 Sistemas de Gestión de Calidad. Requisitos.
- PHILIP B. CROSBY: Hablemos de Calidad. Ed. Mc GRAW HILL. Edición México.

METODOLOGÍA DE ENSEÑANZA

Se utilizan herramientas didácticas de presentación de conceptos teóricos mediante explicación teórica. Se propone llevar estos conceptos a la práctica mediante selección de una unidad de negocio por los/as estudiantes y aplicación de las herramientas a medida que se avanza con el dictado de la misma. El avance con la práctica se realiza con una presentación y asesoramiento del equipo docente en forma general y luego un seguimiento particular para cada unidad de negocio seleccionada.

DESCRIPCION ANALITICA DE ACTIVIDADES TEÓRICO-PRÁCTICAS

Se plantean trabajos prácticos en grupo de no más de 3 o 4 estudiantes, la propuesta consiste en tomar los conceptos teóricos y aplicarlos a una actividad de negocio elegida previamente, luego se realiza una presentación oral en grupo con el material de clase y de producción propia disponible para la lectura y explicación. Los conceptos teóricos son referidos a las unidades del temario, previamente se realiza la clase de los mismos en la clase de teoría y posteriormente

SISTEMA DE EVALUACIÓN

Se tomarán dos exámenes parciales y presentaciones orales de avance de aplicación de conceptos teóricos a medida que se avance con las clases. Se tomará un integrador al final del cuatrimestre.

APROBACION DE LA MATERIA

Por promoción directa, se promociona aprobando los exámenes parciales con más de nota más de 7, o su recuperatorio, y el integrador con nota más de 4. Se evalúa el desempeño de los estudiantes en las entregas de las actividades prácticas.

Se regulariza la materia aprobando los parciales con más de 4 o su recuperatorio.

Para aprobar la materia, el/la alumno/a deberá cumplir lo dispuesto para la modalidad de aprobación en los artículos 8 a 31 del Anexo I de la Resolución de Régimen Académico de la Facultad N° 268/18.