

RESOLUCIÓN N° 324  
GENERAL PICO, **12 Octubre de 2016**

**VISTO:**

El expediente N° 2873/16 registro de Rectorado, caratulado "Curso de escritura académica para estudiantes de grado"; y

**CONSIDERANDO:**

Que la Secretaría Académica y la Secretaría de Cultura y Extensión de la UNLPam han recibido diversas inquietudes de formación en la escritura académica por parte de estudiantes de las diferentes carreras que se dictan en las sedes de Santa Rosa y General Pico.

Que en virtud de esta demanda las Secretarías solicitaron al "Servicio para la escritura y la Lectura en la Universidad" una propuesta de un "Curso taller extracurricular de escritura académica para estudiantes de grado".

Que la directora del mencionado servicio, Dra. Diana MORO, elevó una propuesta de curso taller destinada a estudiantes de grado.

Que el curso taller tiene como objetivos generales "Reflexionar críticamente sobre los procesos de lectura y escritura, sus características y funciones" como así también "incorporar herramientas teóricas, prácticas y metodológicas ara la producción de textos académicos.

Que los destinatarios serán estudiantes de las distintas carreras de grado que se dictan el ámbito de la UNLPam, que hayan cursado el tercer año de la carrera.

Que el curso constará de cuatro clases en dos momentos con un intervalo de 15 días, con un total de 12 hs. presenciales, con un cupo de 15 estudiantes.

Que se dictarán en total 4 cursos/talleres.

Que para dar cumplimiento ambas Secretarías destinan una partida presupuestaria.

Que corresponde al Consejo Superior intervenir en estas cuestiones.

Que la Comisión de Enseñanza e Investigación del Consejo Superior emite despacho en tal sentido, el que, puesto a consideración del Cuerpo en sesión del día de la fecha, se aprueba por unanimidad.

**POR ELLO,**

**EL CONSEJO SUPERIOR DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA PAMPA**



CONSEJO SUPERIOR  
Universidad Nacional de La Pampa

*2016 - A 40 años del último  
Golpe de Estado en Argentina:  
por la memoria, la verdad y la justicia*

Corresponde Resolución **Nº 324/2016**

**RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1º:** Aprobar el “Curso taller extracurricular de escritura académica para estudiantes de grado” a cargo del “Servicio para la escritura y la Lectura en la Universidad” cuya directora es la Dra. Diana MORO, de acuerdo al Anexo de la presente.

**ARTÍCULO 2º:** Reconocer en concepto de honorarios a la docente capacitadora por un monto total de PESOS DIECISEIS MIL CIENTO VEINTIOCHO (\$ 16.128,00)

**ARTÍCULO 3º:** Imputar la erogación correspondiente en partes iguales a Fuente 11 – Programa 33 – Subprograma 03 – Actividad 06 – Inciso 3 y a Fuente 11 – Programa 35 – Subprograma 03 – Actividad 02 - Inciso 3 del presupuesto vigente.

**ARTÍCULO 4º:** Regístrese, comuníquese, difúndase por los diferentes medios de la Dirección de Prensa de la UNLPam. Cumplido, archívese.



CONSEJO SUPERIOR

Universidad Nacional de La Pampa

*2016 - A 40 años del último  
Golpe de Estado en Argentina:  
por la memoria, la verdad y la justicia*

Corresponde Resolución **Nº 324/2016**

**ANEXO**

Universidad Nacional de La Pampa Facultad de Ciencias Humanas Departamento de Letras	Instituto de Análisis Semiótico del Discurso (IASED) Instituto para el Estudio de la Educación, el Lenguaje y la Sociedad (IELES)
--	--

Servicio para la escritura y la lectura en la Universidad



**UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA PAMPA. SECRETARÍA DE CULTURA Y EXTENSIÓN/  
SECRETARÍA ACADÉMICA  
CURSO TALLER EXTRACURRICULAR DE ESCRITURA ACADÉMICA PARA  
ESTUDIANTES DE GRADO.**

**Docentes responsables:** Dra. Diana MORO y equipo a determinar.

**Destinatarios**

Estudiantes de las distintas carreras de grado que se dictan en el ámbito de la UNLPam, que hayan aprobado el 30% del plan de estudios correspondiente a su carrera.  
Cupo máximo: 15 participantes.

**Inscripción**

La inscripción se cerrará 10 días antes de la fecha de inicio del dictado del curso.  
Se requiere en el momento de la inscripción el envío de un texto de entre 200 y 300 palabras de elaboración propia. Podrá consistir en una respuesta de parcial o de trabajo práctico (debidamente contextualizada); el inicio de un trabajo monográfico o de un informe de lectura.

**Organización**

El curso taller constará de cuatro clases en dos momentos, con un intervalo de 15 días, con un total de 12 horas presenciales.

**Objetivos generales**

- Reflexionar críticamente sobre los procesos de lectura y escritura, sus características y funciones.
- Incorporar herramientas teóricas, prácticas y metodológicas para la producción de textos académicos

**Contenidos**

- El proceso de redacción: prosa de lector y prosa de escritor.
- Los géneros académicos: en el contexto del grado académico y en la circulación del saber científico.
- Esquemas superestructurales básicos y criterios de textualidad.
- Estructura canónica de la oración en español. Sintaxis y puntuación.
- El lector en el texto; el escritor en el texto.
- La dialogicidad del texto académico: la cita, la reformulación, la inclusión de la voz ajena y normas de citación.

**Bibliografía general**

- Carlino, Paula. *Escribir, leer y aprender en la universidad. Una introducción a la alfabetización académica*. Buenos Aires: FCE, 2005.
- Cassany, Daniel. *Describir el escribir. Cómo se aprende a escribir*. Barcelona: Paidós, 1989.
- Cassany, Daniel. *La cocina de la escritura*. Barcelona: Anagrama, 2000.



## Corresponde Resolución N° 324/2016

- Castelló, Monserrat (coord.). *Escribir y comunicarse en contextos científicos y académicos. Conocimientos y estrategias*. Barcelona: Graó, 2007.
- Ciapuscio, Guiomar. "Modalidad y género académicos". En Guiomar E. Ciapuscio (ed.). *De la palabra al texto. Estudios lingüísticos del español*. Buenos Aires: Eudeba, 2009: 69-94.
- Cubo de Severino, Liliana. *Los textos de la ciencia. Principales clases del discurso académico-científico*. Córdoba: Comunicarte, 2005.
- Flower, Linda y John Hayes. "La teoría de la redacción como proceso cognitivo". *Textos en contexto 1. Los procesos de lectura y escritura*. Buenos Aires: Asociación Lectura y vida, 1996. 73-110.
- Flower, Linda. "Prosa de lector y prosa de escritor: una base cognoscitiva para los problemas de escritura". *College English*, 41, 1, 1979.
- García Negroni, M<sup>a</sup> Marta. *Escribir bien en español. Claves para una corrección de estilo*. Buenos Aires: Santiago Arcos, 2010.
- García Negroni, María Marta. (Coord.) *Los discursos del saber. Prácticas enunciativas y enunciación académica*. Buenos Aires: Editoras del Calderón, 2011.
- RAE. *Ortografía de la lengua española*. Madrid: Espasa, 2010.
- RAE. *Nueva gramática de la lengua española*. Madrid: Espasa-Calpe, 2009 (vol. I y II).
- Serafini, María Teresa. *Cómo redactar un tema. Didáctica de la escritura*. Barcelona: Paidós, 1999.
- Serafini, Teresa. "De un estilo segmentado a un estilo cohesionado". *Cómo se escribe*. Barcelona: Paidós, 1994.

### Evaluación

- Se acreditará la aprobación del curso taller con el 30% de asignaturas aprobadas y con la entrega y revisión de un texto cuya forma y tipología se indicará en el transcurso del taller.
- Se otorgarán certificados de aprobación a que quienes hayan cumplido con los requisitos arriba establecidos.

### Presupuesto

- Cuatro comisiones, dos en Santa Rosa y dos en General Pico, a cargo de un docente por Comisión.
- Valor de la hora cátedra según Resolución N° 035/16 del Consejo Superior: 336 por hora de clase menos los descuentos personales.
- Costo de cada taller: PESOS CUATRO MIL TREINTA Y DOS (\$ 4.032,00).-
- Costo total correspondiente a los 4 talleres: PESOS DIECISEIS MIL CIENTOS VEINTIOCHO (\$ 16.128,00).